

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.01.01 Теория коммуникаций

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль)

44.04.01.01 Управление человеческими ресурсами

Форма обучения

очная

Год набора

2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили _____

к.пед.н., доцент, Манушкина М.М.

должность, инициалы, фамилия

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Главная цель курса – раскрыть содержание основных теоретических концепций и терминов, используемых в современной коммуникативистике, сформировать у студентов представление об основных исследовательских подходах в изучении данного проблемного поля, применяемых в мировой и отечественной науке, помочь студентам овладеть необходимыми знаниями практического применения и использования методики и основных методов социологического изучения процессов массовой коммуникации. При рассмотрении каждой темы в максимально возможной степени учитываются история вопроса и современные подходы.

1.2 Задачи изучения дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен:

- иметь четкое представление о процессах коммуникации в обществе;
- знать основные подходы и концепции современной коммуникативистики;
- уметь свободно ориентироваться в проблемах функционирования современных масс-медиа.
- иметь представление о новейших социокультурных подходах к анализу массовых коммуникативных процессов
- обладать навыками анализа функционирования обычных и электронных СМИ.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
ПК-10: Способен к осуществлению социально-педагогической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе социализации.выстраивать эффективную коммуникацию на различных этапах образовательного процесса	
ПК-10.1: Знает нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, основы коррекционной педагогики, основы прикладного анализа поведения, виды образовательных затруднений обучающихся различных возрастов и категорий, технологии социально-экономической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе социализации.	основные понятия и концепции современных теорий коммуникации, базовые принципы построения эффективной профессиональной коммуникации различать типы, виды, функции коммуникаций, форм, моделей, структурных компонентов коммуникации, грамотно работать с текстами; методикой анализа коммуникативной ситуации, определяя компоненты, способствующие успешности/неуспешности речевого поведения.

ПК-10.2: Умеет проводить консультирование педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования, проводить мероприятия по адресной социально-педагогической поддержке обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации с учетом специфики их социальных проблем.	<p>принципы ведения дискуссии и полемики; правила делового этикета; интонационного оформления высказываний разного типа; грамматические правила и модели, позволяющие понимать достаточно сложные тексты и грамотно строить собственную речь в разнообразных видовременных формах и в различной модальности.</p> <p>анализировать результаты научных исследований по проблемам теории коммуникации, применять их при решении конкретных профессиональных задач</p> <p>навыком использования полученных знаний для подготовки текстов, отвечающих заданным критериям; убеждать, отстаивать свое мнение, устанавливать, поддерживать и развивать межличностные отношения, влиять, управлять группой;</p>
ПК-10.3: Владеет навыками консультирования и социально-педагогической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе социализации.	<p>приемы эффективной коммуникации в различных сферах общения, прежде всего – профессионального, культурно-речевые нормы (языковые, коммуникативно-прагматические, этические), риторические правила создания и успешного произнесения публичной речи</p> <p>соотносить теоретические схемы изучения коммуникации с практикой в профессиональной деятельности;</p> <p>использовать практические методы работы с аудиторией (контакт, техники введения беседы, приемы аргументации).</p>
ПК-7: Готов организовывать командную работу для решения задач разработки и реализации образовательных программ ВО и (или) ДПП	
ПК-7.1: Знает особенности командообразования для решения задач разработки и реализации образовательных программ.	<p>Основные техники взаимодействия в команде, основные личностные характеристики человека; замечать процессы, происходящие в различных группах, анализировать их с учетом социальных, профессиональных и культурных различий</p> <p>приемами адаптации к новым ситуациям с учетом особенностей и возможностей коллектива, толерантного отношения к представителям группы.</p>
ПК-7.2: Умеет реализовывать командную работу для решения задач разработки и реализации образовательных программ.	<p>Основные техники взаимодействия в команде, основные личностные характеристики человека;</p> <p>Определять тип личности, диагностировать основные социально-психологические качества и свойства, составлять психологический портрет;</p> <p>технологиями взаимодействия с коллегами, общественными организациями, органами управления образованием для решения задач развития образовательного учреждения</p>

ПК-7.3: Владеет навыками организации командной работы для решения задач	Социально-психологические основы взаимодействия в трудовом коллективе, принципы межличностной коммуникации, управления людьми
разработки и реализации образовательных программ.	Налаживать контакты между людьми, управлять эмоциональным фоном процесса общения, учитывать культурные, этнические, индивидуально-личностные различия между людьми, проявлять терпимость и сдержанность. навыком анализа особенностей взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами; устанавливать доверительные взаимоотношения, организовать и поддержать диалог, управлять группой и командой
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
УК-4.1: Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	функциональные особенности устных и письменных профессионально-ориентированных текстов, правила устной и письменной деловой коммуникации использовать базовые правила грамматики русского и иностранного языков; продуктивный лексический запас на иностранном языке в рамках тематики курса. спрашивать и отвечать на вопросы и обмениваться идеями и информацией по знакомой тематике в рамках предсказуемых повседневных и деловых ситуаций на иностранном языке; понимать короткие простые тексты, содержащие фактическую информацию и написанные повседневным или профессионально-ориентированным
УК-4.2: Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых совершенствуется владение иностранным языком. уверенно общаться на повседневные и другие темы из области личных или профессиональных интересов; делать ясный, логично построенный доклад, выделяя важные моменты и приводя детали, подтверждающие точку зрения; самостоятельно извлекать информацию из прочитанного, меняя вид и скорость чтения, в зависимости от типа текста и целей и избирательно используя необходимые справочные материалы. стратегиями анализа и создания устных и письменных текстов, используя развернутые синтаксические структуры с заученными конструкциями, словосочетания и стандартные обороты для того, чтобы передать ограниченную информацию по темам курса

УК-4.3: Ведет деловую переписку, учитывая	языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых совершенствуется
особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.	<p>владение иностранным языком.</p> <p>уверенно общаться на повседневные и другие темы из области личных или профессиональных интересов; делать ясный, логично построенный доклад, выделяя важные моменты и приводя детали, подтверждающие точку зрения; самостоятельно извлекать информацию из прочитанного, меняя вид и скорость чтения, в зависимости от типа текста и целей и избирательно используя необходимые справочные материалы.</p> <p>стратегиями анализа и создания устных и письменных текстов, используя развернутые синтаксические структуры с заученными конструкциями, словосочетания и стандартные обороты для того, чтобы передать информацию</p>
УК-4.4: Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках.	<p>основные нормы устной и письменной коммуникации, способствующие достижению целей в сфере межличностного и межкультурного взаимодействия в организации</p> <p>создавать письменные тексты основных официально-деловых и научных жанров с соблюдением культурно-речевых норм; успешно вести деловую беседу и выступать публично на деловых совещаниях и переговорах.</p> <p>навыками анализа коммуникативной ситуации, определяя компоненты, способствующие успешности / неуспешности коммуникации.</p>
УК-4.5: Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.	<p>языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых совершенствуется</p> <p>владение иностранным языком.</p> <p>составить аннотацию научной работы, работать с иноязычной литературой профессионально ориентированного характера</p> <p>стратегиями анализа и создания устных и письменных текстов, используя развернутые синтаксические структуры с заученными конструкциями, словосочетания и стандартные обороты для того, чтобы передать информацию</p>

1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	е
		1
Контактная работа с преподавателем:	0,89 (32)	
практические занятия	0,89 (32)	
Самостоятельная работа обучающихся:	1,11 (40)	
курсовое проектирование (КП)	Нет	
курсовая работа (КР)	Нет	
Промежуточная аттестация (Экзамен)	1 (36)	

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

		Контактная работа, ак. час.							
№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
		Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
1. Введение в теорию коммуникации									
	1. Теория коммуникаций и коммуникология			2					
	2. Основные этапы развития теории коммуникаций			4					
	3. Современные теоретические концепции коммуникаций			4					
	4. Коммуникативный процесс			2					
	5. Вербальная коммуникация			2					
	6. Невербальная коммуникация			2					
2. Основные разделы теории коммуникации									
	1. Межличностная коммуникация и технологии межличностных коммуникаций			4					
	2. Коммуникации в группах			2					
	3. Массовые коммуникации			2					
	4. Корпоративные коммуникации			2					
	5. Политические коммуникации			2					

6. Публичная коммуникация			2					
7. Межкультурные коммуникации			2					
8. Изучение теоретического курса (ТО)							30	
9. Реферат, эссе							10	
10. Экзамен								
Всего			32				40	

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Печатные и электронные издания:

1. Гладилин А. В. Основы теории коммуникации. Базовые понятия: учеб.-метод. пособие для самостоят. работы [для студентов спец. 031300.62«Журналистика»](Красноярск: СФУ).
2. Шарков Ф. И. Коммуникология: основы теории коммуникации: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Связи с общественностью"(Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К").
3. Шарков Ф. И. Коммуникология: основы теории коммуникации: учебник для вузов по специальности "Связи с общественностью"(Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К").
4. Василик М. А. Основы теории коммуникации: учебник для студентов вузов по специальности 020300 "Социология"(Москва: Гардарики).
5. Вершинин М. С., Павлов В. А., Барабанова Н. Р., Бондарев А. К., Василик М. А. Основы теории коммуникации: учебник для студентов вузов по специальности 020300 "Социология"(Москва: Гардарики).
6. Вершинин М. С., Павлов В. А., Барабанова Н. Р., Бондарев А. К., Василик М. А. Основы теории коммуникации: учебник для студентов вузов по специальности 020300 "Социология"(Москва: Гардарики).
7. Шарков Ф. И. Коммуникология: основы теории коммуникации: учебник для бакалавров рекламы и связей с общественностью (модуль дисциплины "Коммуникология")(Москва: Дашков и К).
8. Василик М. А. Основы теории коммуникации: учебник(Москва: Гардарики).
9. Апарина Т. А., Гойхман О. Я., Дубинский В. И., Кошлякова М. О., Гойхман О. Я. Основы теории коммуникации: учеб. пособие для высш. учеб. заведений(Москва: ИНФРА-М).
10. Гнатюк О. Л. Основы теории коммуникации: учебное пособие для вузов по направлению 050400 "Социально-экономическое образование"(Москва: КноРус).
11. Кашкин В. Б. Основы теории коммуникации: Краткий курс(М: АСТ: Восток-Запад).

4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

1. Для реализации учебного процесса по дисциплине необходимо следующее программное обеспечение:
2. ОС Windows XP и выше;
3. MS Word 2007 и выше;
4. MS Excel 2007 и выше;
5. MS Power Point 2007 и выше.

4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. **VOOK.ru** - популярная электронно-библиотечная система (ЭБС) современной учебной и научной литературы. ЭБС **VOOK.ru** соответствует федеральным государственным образовательным стандартам и отвечает требованиям современного читателя.
2. **eLIBRARY.RU** – научная электронная библиотека. Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 19 млн. научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 3900 российских научно-технических журналов, из которых более 2800 журналов в открытом доступе.
3. Научная библиотека Сибирского федерального университета - одно из основных подразделений университета, обеспечивающее качественное информационное сопровождение учебного процесса и научных исследований. Предоставляет возможность работы с качественно новыми образовательными ресурсами - электронными библиотечными системами (ЭБС) ("Лань", "ИНФРА-М"), которые соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам и требованиям по обеспечению образовательного процесса электронными изданиями, необходимыми для реализации заявленных к лицензированию образовательных программ.

5 Фонд оценочных средств

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для обеспечения учебного процесса по данной дисциплине необходим компьютерный класс с проектором.